

# DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE

## Al Dirigente dell'Istituto Comprensivo "PARCO DI VEIO"

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, avendo preso visione del Piano dell'Offerta Formativa e condividendone i contenuti, chiedo l'iscrizione di mio figlio/a per l'anno scolastico 2018-2019

### A) DATI DELL'ALUNNO

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Data di nascita: \_\_\_\_\_ Sesso **M F** Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Comune di nascita: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

Stato estero di nascita: \_\_\_\_\_

Cittadinanza: \_\_\_\_\_ Cittadinanza: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Distretto \_\_\_\_\_

Comune di residenza: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

E' stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie sì  no

Scuola di provenienza: \_\_\_\_\_

Esprimo inoltre le seguenti preferenze:

- Di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica (la scelta è definitiva per tutto l'anno scolastico)**
- Di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica (la scelta è definitiva per tutto l'anno scolastico)**
- ORARIO SETTIMANALE "PIENO": dal lunedì al Venerdì 8.00 – 16.00**
- ORARIO SETTIMANALE "RIDOTTO": dal lunedì al venerdì 8.00 – 13.00**

Altre preferenze: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DATA

\_\_\_\_\_  
Firma di autocertificazione (Leggi 15/68 127/97 131/98) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

SI ALLEGA:  Modulo attribuzione punteggio in caso di esubero delle domande

Fotografia per tessera di riconoscimento

**B) DATI DEL NUCLEO FAMILIARE**

Cognome del **PADRE**: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Data di nascita: \_\_\_\_\_ Comune di nascita: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_

Stato estero di nascita: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Professione: \_\_\_\_\_ Titolo di studio: \_\_\_\_\_

Cognome della **MADRE** : \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Data di nascita: \_\_\_\_\_ Comune di nascita: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_

Stato estero di nascita: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Professione: \_\_\_\_\_ Titolo di studio: \_\_\_\_\_

**FRATELLI** (frequentanti la scuola)

Cognome e nome: Classe/Sezione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma di autocertificazione (Leggi 15/68 127/97 131/98) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Legge 31.12.1996, n. 675 "Tutela della privacy" - art. 27).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

I sottoscritti \_\_\_\_\_

Dichiarano di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati in possesso della Scuola, esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri di codesta Pubblica Amministrazione.

Firma dei genitori o di chi esercita la patria potestà \_\_\_\_\_

I dati personali saranno trattati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri di questa Pubblica Amministrazione (D.Lvo 196/03 – Codice privacy). Responsabile del trattamento: DSGA Giuseppina Zona.

**Per consentire alla scuola di mettersi in contatto rapidamente con la famiglia in caso di necessità, si comunicano i seguenti dati:**

TEL.FISSO: \_\_\_\_\_ CELL.PADRE: \_\_\_\_\_

CELL.MADRE \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

**RECAPITO TELEFONICO DEL POSTO DI LAVORO**

**MADRE:** \_\_\_\_\_ **PADRE:** \_\_\_\_\_

**PERSONA DI FIDUCIA 1: NOME** \_\_\_\_\_ **COGNOME** \_\_\_\_\_

**RECAPITO TELEFONICO N.** \_\_\_\_\_ **CELL.** \_\_\_\_\_

**che per tutto l'anno scolastico SI DELEGA espressamente a prelevare l'alunno in assenza dei genitori**

Firma dei genitori e di chi esercita la patria potestà \_\_\_\_\_

**AUTORIZZAZIONE PER LA PUBBLICAZIONE DELL'IMMAGINE**

I sottoscritti **AUTORIZZANO** la eventuale pubblicazione sul sito web della Scuola delle foto o dei video del proprio figlio/a \_\_\_\_\_ ripresi esclusivamente nel corso di attività didattiche o in occasione di progetti specifici.

Firma dei genitori e di chi esercita la patria potestà \_\_\_\_\_

**AUTORIZZAZIONE PER USCITE NEL TERRITORIO**

I sottoscritti \_\_\_\_\_ AUTORIZZANO il proprio figlio/a \_\_\_\_\_ per l'intera durata dell'anno scolastico ad uscire dalla scuola per attività didattiche programmate nell'orario di lezione, accompagnato da un docente o da un collaboratore scolastico, nell'ambito del quartiere.

Firma dei genitori o di chi esercita la patria potestà \_\_\_\_\_

**Informativa ex art.13 D.lgs 196/2003 per il trattamento dei dati personali**

Gentile Signore/a,

La informiamo che il D.lgs 196/2003, (codice in materia di protezione dei dati personali) prevede che le persone fisiche siano tutelate rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo il codice tale trattamento sarà improntato ai principi della correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela del suo diritto alla riservatezza e dei suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto decreto, Le forniamo quindi le seguenti informazioni.

1. I dati personali da Lei forniti, che riguardano il bambino che usufruirà dei ns. servizi o i suoi familiari verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D.n.653/1935 – D.lgs.n.297/1994, DPR n.275/1999 – legge 104/1992 – legge n.53/2003 e normativa collegata).

2. I dati personali definiti come “dati sensibili” o come dati “dati giudiziari” dal suddetto codice, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che Lei fornirà successivamente saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue in attesa del regolamento previsto obbligatoriamente dal Garante con provvedimento a carattere generale del 30/6/2005 a partire dal 1° gennaio 2006. I dati sensibili sono ai sensi dell'art.4 del Codice lettera D, “idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale”. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio poiché necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali richiamate al punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di prestare all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.

4. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche.

5. I dati sensibili giudiziari non saranno oggetto di diffusione: tuttavia, in attesa di regolamentazione, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria.

6. I dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici, se previsto dalle disposizioni di legge o regolamento; nei casi contrari potranno essere trattati attivando la procedura prevista dall'art.39 del Codice. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.

7. Il titolare del trattamento è: I.C. Parco di Veio – Via Fosso del Fontaniletto 29/b – 00189 Roma tel. 0633267547 email: RMIC8BV005 ISTRUZIONE.IT

8. Il responsabile del trattamento è il D.S.G.A. Giuseppina Zona, lei potrà rivolgersi al titolare o al responsabile del trattamento per far valere i suoi diritti così come previsto dall'art.7 del Codice, che si riporta integralmente:

**ART.7 – Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti. Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art.5 comma2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

ALUNNO \_\_\_\_\_

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa di cui all'art.13 del D.Lgs.n.196/2003

Roma, li \_\_\_\_\_ Firma dei genitori \_\_\_\_\_

**MODULO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER L' ACCESSO ALLA SCUOLA INFANZIA**

ALUNNO/A: NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_

|           | CRITERI DI ACCESSO   |                          | PUNTEGGIO  |
|-----------|--|--------------------------|------------|
| <b>1</b>  | Bambino diversamente abile<br><b>ALLEGARE CERTIFICAZIONE MEDICA.</b>   | <input type="checkbox"/> | <b>25</b>  |
| <b>2</b>  | Bambino con situazione familiare socio-ambientale particolarmente gravosa, documentata da una relazione del Servizio Sociale municipale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale ( <b>ALLEGARE DOCUMENTAZIONE</b> ). | <input type="checkbox"/> | <b>8</b>   |
| <b>3</b>  | Bambino orfano di entrambi i genitori ( <b>ALLEGARE RELAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI O DISPOSIZIONE DA PARTE DEL TRIBUNALE DEI MINORI</b> ).  | <input type="checkbox"/> | <b>8</b>   |
| <b>4</b>  | Bambino in affidamento, adottato o in corso di adozione ( <b>ALLEGARE L'ATTO DI DISPOSIZIONE DA PARTE DEL TRIBUNALE DEI MINORI</b> ).  | <input type="checkbox"/> | <b>6</b>   |
| <b>5</b>  | Bambino orfano di un genitore , oppure riconosciuto da un solo genitore , oppure affidato dal Tribunale dei Minori a un solo genitore ( <b>ALLEG. ATTO DEL TRIBUNALE</b> ).  | <input type="checkbox"/> | <b>5</b>   |
| <b>6</b>  | Bambino con entrambi i genitori lavoratori ALLEGARE DOCUMENTAZIONE   | <input type="checkbox"/> | <b>3</b>   |
| <b>7</b>  | Bambino con un solo genitore lavoratore ALLEGARE DOCUMENTAZIONE  | <input type="checkbox"/> | <b>1</b>   |
| <b>8</b>  | Bambino con genitore diversamente abile o invalido ALLEGARE DOCUMENTAZIONE   | <input type="checkbox"/> | <b>4,5</b> |
| <b>9</b>  | Bambino appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti membri effettivamente conviventi diversamente abili o invalidi, esclusi i genitori ALLEGARE DOCUMENTAZIONE   | <input type="checkbox"/> | <b>2,5</b> |
| <b>10</b> | Bambini gemelli che si iscrivono   | <input type="checkbox"/> | <b>1</b>   |
| <b>11</b> | Bambino con fratelli minori  | <input type="checkbox"/> | <b>0,5</b> |
| <b>12</b> | Bambino con fratelli frequentanti una scuola di qualsiasi ordine dell'I.C. PARCO DI VEIO nell'anno scolastico 2016/2017  | <input type="checkbox"/> | <b>3,5</b> |
| <b>13</b> | Bambino proveniente dall'asilo-nido  | <input type="checkbox"/> | <b>3</b>   |
| <b>14</b> | Bambino che compie 4 anni durante l'anno in cui è stata fatta l'iscrizione   | <input type="checkbox"/> | <b>2</b>   |
| <b>15</b> | Bambino figlio di un dipendente dell'I.C. Parco di Veio  | <input type="checkbox"/> | <b>1</b>   |

**N.B.:** 1) IL BAMBINO CHE COMPIE 5 ANNI O PIU'NELL'A.S. IN CUI CHIEDE L'ISCRIZIONE HA LA PRECEDENZA